



VERBALE DELLA PRIMA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 28/06/2021 alle ore 10:30 si è riunita presso CASA S.p.A., Via Fiesolana n. 5, Firenze la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- avv. Cosimo Papini (**Membro Esterno**)
- dott.ssa Silvia Giuntini, Responsabile Ufficio Contratti di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Letizia di Marco, Internal Auditor Area Bilancio-Ragioneria di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri, Responsabile Ufficio Morosità e Contenzioso di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Il Presidente della Commissione, dott. Dario Sveldezza, dà il benvenuto ai presenti ed illustra brevemente l'Avviso di Selezione. Ricorda che in merito alle assunzioni di personale CASA S.p.A. ha adottato un proprio "Regolamento per l'assunzione di personale" alle cui disposizioni la Commissione farà riferimento. Viene poi distribuito a tutti i componenti la Commissione l'elenco dei concorrenti che hanno fatto domanda di partecipazione. Tutti i componenti la Commissione, nonché la Segretaria, dichiarano sotto la propria personale responsabilità che fra questi non ci sono soggetti per i quali esistano motivi di conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione, secondo le previsioni di legge e secondo le

disposizioni del "Regolamento conflitto di interesse e astensione" di CASA S.p.A. per i componenti delle commissioni di selezione, che viene loro mostrato sottoscrivendo specifica dichiarazione. I componenti della Commissione si impegnano altresì a segnalare tempestivamente le eventuali situazioni di conflitto di interesse che dovessero evidenziarsi nel prosieguo, sulla base della documentazione esaminata.

La Commissione procede al controllo del materiale inviato dai candidati ed in particolare alla presenza degli allegati richiesti dal bando (obbligatori pena l'esclusione).

Da questo controllo, delle 79 candidature pervenute, 74 risultano avere i requisiti, 3 vengono escluse per non aver inviato gli allegati richiesti, 1 per non avere il titolo di studio richiesto ed 1 per aver inviato la domanda oltre il termine previsto dall'Avviso di Selezione.

Effettuato il controllo del possesso del titolo di studio, si procede a stilare una classifica per voto di laurea (dal più alto al più basso).

Dei 74 candidati aventi i requisiti, 34 vengono esclusi per numero massimo di candidati ammissibili.

A ciascun candidato ammesso viene attribuito un codice univoco come previsto dall'Avviso di Selezione.

Al termine del lavoro, nel quale la Commissione ha adottato decisioni unanimi, si hanno i risultati riassunti nella seguente tabella:

Seq	Cod.	Laurea Specialistica			Ammissibilità
		Tipo	Voto	Lode	
1		Filosofia Teoretica	110	Lode	Ammesso
2		Scienze delle Pubbliche amministrazioni LM63	110	Lode	Ammesso
3		Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali	110	Lode	Ammesso
4		Laurea Magistrale Archeologia	110	Lode	Ammesso
5		Laurea Magistrale Giurisprudenza	110	Lode	Ammesso
6		Laurea Magistrale in Politica, Istituzioni e Mercato	110	Lode	Ammesso
7		Laurea Magistrale in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura	110	Lode	Ammesso
8		Laurea Vecchio Ordinamento Lettere e Filosofia	110	Lode	Ammesso
9		Scienze Politiche e dei processi decisionali LM-62	110	Lode	Ammesso
10		Laurea in Lingue e Letterature Straniere	110	Lode	Ammesso
11		Management ed internazionalizzazione imprese	110	lode	Ammesso
12		Laurea Magistrale in Architettura	110	Lode	Ammesso
13		Laurea Magistrale in Scienze dell'educazione degli adulti	110	Lode	Ammesso
14		Laurea Magistrale in scienze storiche	110	Lode	Ammesso
15		Laurea Magistrale in Giurisprudenza	110	Lode	Ammesso
16		Laurea Magistrale in Scienze Storiche	110		Ammesso
17		Laurea Magistrale Giurisprudenza	110		Ammesso
18		Laurea in Lingue e Letterature Straniere	110		Ammesso

19	Laurea Magistrale in Giurisprudenza	110	Ammesso
20	Laurea Magistrale Giurisprudenza vecchio ordinamento	109	Ammesso
21	Laurea Magistrale in Psicologia	108	Ammesso
22	Laurea Magistrale Giurisprudenza	108	Ammesso
23	Laurea magistrale Lingue e Letterature Straniere vecchio ord.	108	Ammesso
24	Laurea Magistrale in Sociologia e Ricerca Sociale	108	Ammesso
25	Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne	108	Ammesso
26	Laurea Magistrale in Giurisprudenza	108	Ammesso
27	Dottore in Architettura ed Ingegneria Edile	108	Ammesso
28	Laurea Specialistica in Architettura del paesaggio	108	Ammesso
29	Laurea in Lettere e Filosofia	107	Ammesso
30	Laurea Magistrale Giurisprudenza	106	Ammesso
31	Laurea Magistrale in Ingegneria Civile LM-23	106	Ammesso
32	Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)	106	Ammesso
33	Laurea Specialistica di II livello in Psicologia	105	Ammesso
34	Laurea Magistrale Giurisprudenza	105	Ammesso
35	Laurea Magistrale Giurisprudenza	105	Ammesso
36	Laurea Magistrale in Economia e Commercio	105	Ammesso
37	Giurisprudenza	105	Ammesso
38	Laurea Magistrale in scienze chimiche	105	Ammesso
39	Giurisprudenza	105	Ammesso
40	Laurea in Lettere	105	Ammesso
41	Laurea Magistrale Giurisprudenza	104	Oltre 40
42	Laurea Magistrale in Architettura	104	Oltre 40
43	Laurea Magistrale Giurisprudenza	103	Oltre 40
44	Laurea Magistrale Giurisprudenza	103	Oltre 40
45	Laurea in Giurisprudenza	103	Oltre 40
46	Laurea Magistrale in Giurisprudenza	103	Oltre 40
47	Laurea in Lettere Moderne	103	Oltre 40
48	Laurea Magistrale Giurisprudenza	102	Oltre 40
49	Laurea Magistrale Giurisprudenza	102	Oltre 40
50	Laurea Magistrale in Scienze Politiche	102	Oltre 40
51	Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali e studi Europei	102	Oltre 40
52	Scienze della moda e del costume	101	Oltre 40
53	Laurea in Economia	101	Oltre 40
54	Laurea specialistica in Giurisprudenza	100	Oltre 40
55	L.S. Radiofonia e Linguaggi dello... Classe 73/S	100	Oltre 40
56	Giurisprudenza	100	Oltre 40
57	Laurea Magistrale Giurisprudenza	98	Oltre 40
58	Laurea Magistrale Giurisprudenza	98	Oltre 40
59	Laurea Magistrale Giurisprudenza	98	Oltre 40
60	Laurea Magistrale in Giurisprudenza	96	Oltre 40
61	Dottore in Giurisprudenza	95	Oltre 40
62	Laurea in Economia e Commercio Vecchio ordinamento	95	Oltre 40

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table.



63	Laurea Magistrale in Scienze Politiche Rel.Int	94		Oltre 40
64	Laurea Magistrale in Giurisprudenza	94		Oltre 40
65	Laurea Magistrale Giurisprudenza	92		Oltre 40
66	Laurea Magistrale Giurisprudenza	92		Oltre 40
67	Laurea in Economia Aziendale Vecchio ordinamento	92		Oltre 40
68	Laurea Magistrale Giurisprudenza	91		Oltre 40
69	Laurea Economia e Commercio vecchio ordinamento	90		Oltre 40
70	Giurisprudenza	90		Oltre 40
71	Laurea Magistrale Giurisprudenza	88		Oltre 40
72	Laurea in Psicologia	86		Oltre 40
73	Laurea Magistrale in Psicologia	85		Oltre 40
74	Laurea Magistrale in Giurisprudenza	81		Oltre 40
75	Psicologia	110	Lode	Documentazione non completa
76	Laurea in Scienze Politiche	110	Lode	Arrivata fuori tempo
77	Geometra	38		Titolo di studio non idoneo
78	Architetto	110		Documentazione non completa
79	Laurea Magistrale in Giurisprudenza	106		Documentazione non completa

Si decide che la prova scritta si terrà il 23 di settembre sempre monitorando la situazione epidemiologica e l'evolversi della normativa in materia.

Viene stabilito che la prova scritta preveda 30 domande con 3 possibili risposte di cui una sola esatta su uno o più argomenti previsti nell'avviso di selezione.

Ad ogni commissario viene dato incarico di preparare 20 domande ciascuno sulle materie di propria competenza. A tutti i commissari sarà inviato un template perché tutte le domande predisposte siano nello stesso formato così da semplificare e velocizzare la predisposizione del testo della prova scritta.

La prova scritta è fissata per il giorno 23/09/2021 con inizio alle ore 11.30 presso il Centro il Fuligno, dell'A.S.P. Montedomini, in Via Faenza 48, a Firenze presso l'omonimo antico Oratorio - Sala Blu.

La Commissione si riunirà alle ore 08.00 per la preparazione della prova scritta, la definizione dei criteri di valutazione ed il successivo espletamento della prova stessa.

* * *

Sono le ore 12.30 quando, non essendovi altro da discutere, la Commissione aggiorna i lavori per il giorno 23/09/2021 alle ore 08.00.

Il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA
Micol Guidelli
(Micol Guidelli)

IL PRESIDENTE
Dario Sveldezza
(dott. Dario Sveldezza)

I membri :

- avv. Cosimo Papini
- dott.ssa Silvia Giuntini
- dott.ssa Letizia di Marco
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri

Cosimo Papini
Silvia Giuntini
Letizia di Marco
Rita Rossella Ministeri



VERBALE DELLA SECONDA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 23/09/2021 alle ore 08:00 si è riunita presso CASA S.p.A., Via Fiesolana n. 5, Firenze la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- avv. Cosimo Papini (**Membro Esterno**)
- dott.ssa Silvia Giuntini, Responsabile Ufficio Contratti di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Letizia di Marco, Internal Auditor Area Bilancio-Ragioneria di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri, Responsabile Ufficio Morosità e Contenzioso di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Si procede alla lettura delle domande preparate dai membri della Commissione e dal Presidente e, dopo discussione, vengono decise all'unanimità i testi delle 3 prove scritte con i criteri già definiti nella precedente riunione. I tre testi prevedono ciascuno domande su tutte le materie di esame previste nell'Avviso di Selezione con un preponderante numero relativo alla normativa in materia di appalti pubblici.

Viene altresì stabilito all'unanimità che il punteggio della prova scritta sarà così calcolato: 1 punto per ogni risposta esatta, -0,5 punti per ogni risposta errata, 0 punti per ogni risposta non data.

La Segretaria informa che è stato richiesto via PEC e sms ai candidati ammessi di comunicare via PEC la presenza/assenza alla prova ai soli fini organizzativi. A tale richiesta 17 candidati hanno confermato la propria presenza, 13 hanno dichiarato che non

parteciperanno alla prova e 10 non hanno risposto.

Si procede a questo punto a stampare 27 copie di ciascuna delle 3 prove scritte, etichettando ciascun gruppo con le lettere A, B e C. Ogni copia viene siglata da due dei membri effettivi e timbrata. Ciascun gruppo viene inserito in busta chiusa e sigillata con la firma dei membri della Commissione.

La Commissione si sposta presso la sede della prova scritta (Centro il Fuligno, dell'A.S.P. Montedomini, in Via Faenza 48, Firenze)

La Commissione stabilisce che, essendo stati convocati i candidati per le ore 11:30, saranno esclusi i concorrenti che non si presentino effettivamente entro le ore 11:40.

Alle ore 11:25, la Commissione fa accedere i candidati presenti previo controllo del green pass.

I candidati presenti alla prova scritta entro l'orario indicato e identificati mediante validi documenti di riconoscimento sono:

Seq	Nominativo
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

Il dott. Dario Sveldezza, dato il benvenuto ai partecipanti, li invita a scrivere il proprio cognome, nome e data di nascita sul foglio che è stato consegnato loro, insieme ad una busta piccola ed a lasciarlo aperto sul tavolo con il documento di riconoscimento bene in vista. Per tutte le attività della prova, questa compresa, precisa che deve essere utilizzata unicamente la penna consegnata.

Essendo stati controllati i singoli documenti, i candidati sono invitati a piegare il foglio compilato e ad inserirlo nella busta, che viene chiusa con banda adesiva.

Il dott. Dario Sveldezza comunica ai candidati che sono state predisposte 3 prove scritte identificate dalle lettere A – B – C . Il dott. Dario Sveldezza precisa altresì che,

iniziata la prova, non saranno di norma ammesse richieste di chiarimenti in merito alle prove; tuttavia, quando fosse presentata una richiesta di chiarimenti su materia che presenti effettiva possibilità di equivoci, la Commissione potrà decidere di dare indicazioni, in modo peraltro che ne possano prendere conoscenza tutti i concorrenti e non solo il richiedente. Infine il dott. Dario Sveldezza precisa che telefoni cellulari, smartphone, tablet ed altro devono essere spenti e che non è possibile consultare alcun testo o altro supporto; la durata della prova è fissata in 60 minuti.

Una delle candidate presenti, scelta a caso, procede all'estrazione della lettera corrispondente alla busta della prova da eseguire. La lettera estratta risulta essere la B.

Viene consegnata a ciascun candidato una copia della prova.

Alle ore 11.40 la prova ha inizio.

Al termine della propria prova ogni candidato inserisce nella busta grande l'elaborato e la busta piccola già sigillata; la busta grande, chiusa con banda adesiva, è consegnata alla Commissione, che ne verifica il pieno anonimato e l'assenza di segni di possibile riconoscimento.

Alle ore 12.30 la prova ha termine.

Alle ore 12.45, dopo aver chiuso in un contenitore sigillato tutte gli elaborati dei candidati, la seduta della Commissione viene sospesa per essere ripresa alle ore 13.15, per la correzione degli elaborati.

Alle ore 13.20 la Commissione è riunita.

Si procede a questo punto alla correzione degli elaborati.

Il Presidente, verificata e fatta rilevare ai presenti l'integrità del contenitore, procede all'apertura del contenitore stesso ed estrae le buste contenenti gli elaborati, che vengono numerate progressivamente da 1 a 16, senza altre indicazioni.

Le buste vengono progressivamente aperte, riportato il numero progressivo anche sulla busta piccola e valutati gli elaborati, senza che sia possibile prendere conoscenza dei nominativi dei candidati.

Al termine della correzione e dell'attribuzione dei punteggi, alle ore 13:00, vengono aperte le buste piccole, per il collegamento di ciascun elaborato al candidato che l'ha svolta. Il risultato di tali operazioni è il seguente:

Seq	Nr busta	Codice	Voto	Nominativo	Ammissibilità alla seconda prova
1	9	[REDACTED]	25,5	[REDACTED]	Ammesso
2	1		24		Ammesso
3	10		22,5		Ammesso

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

4	6		22,5		Ammesso
5	4		21		Ammesso
6	5		20		Ammesso
7	7		17,5		Non ammesso
8	14		16,5		Non ammesso
9	15		16,5		Non ammesso
10	8		14		Non ammesso
11	16		13,5		Non ammesso
12	11		13,5		Non ammesso
13	2		10,5		Non ammesso
14	13		10		Non ammesso
15	12		9,5		Non ammesso
16	3		9		Non ammesso

Viene a questo punto dato incarico alla Segretaria di custodire il materiale delle prove e di convocare i candidati ammessi in ordine crescente di votazione della prova scritta, per il giorno 08.11.2021, a partire dalle ore 09.00, presso il Centro il Fuligno, dell'A.S.P. Montedomini, in Via Faenza 48, Firenze), con una gradualità tale da tener conto della durata di ogni singola prova, stimata in 50 minuti.

* * *

Sono le ore 14:00 quando, non essendovi altro da discutere ed altre attività da svolgere, la Commissione aggiorna i lavori per il giorno 08.11.2021 alle ore 08.00, per la preparazione della prova orale, la definizione dei criteri di valutazione ed il successivo espletamento della prova stessa.

Il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

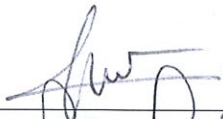
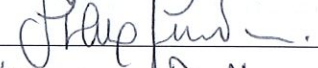
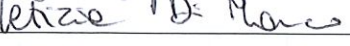

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)

IL PRESIDENTE
(Dott. Dario Syeldezza)

I membri :

- avv. Cosimo Papini
- dott.ssa Silvia Giuntini
- dott.ssa Letizia di Marco
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri



VERBALE DELLA TERZA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 08/11/2021 alle ore 08:00 si è riunita, presso la sede della prova orale (Centro il Fuligno, dell'A.S.P. Montedomini, in Via Faenza 48, Firenze), la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- avv. Cosimo Papini (**Membro Esterno**)
- dott.ssa Silvia Giuntini, Responsabile Ufficio Contratti di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Letizia di Marco, Internal Auditor Area Bilancio-Ragioneria di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri, Responsabile Ufficio Morosità e Contenzioso di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Vengono decise unanimemente le modalità di svolgimento della prova orale. La Commissione stabilisce che le domande siano uguali per tutti i candidati. La prima fase sarà costituita dall'esposizione da parte del candidato del proprio percorso formativo e ed esperienza professionale, delle proprie aspettative nel caso in cui vincessero la selezione; all'esito di tale fase sarà attribuito un punteggio massimo di 5 punti.

La prova proseguirà con le seguenti 5 domande tecniche a ciascuna delle quali potrà essere attribuito un massimo di 4 punti:

1. Quali sono le procedure di gara contemplate dal Codice e descrizione dello svolgimento della procedura di gara.
2. Criteri di aggiudicazione e anomalia dell'offerta
3. Ruolo e funzione del RUP
4. Procedure di aggiudicazione su MEPA

5. Avvalimento e differenza con il sub-appalto

La Commissione dovrà inoltre valutare il modo di porsi, la comunicativa, la dinamicità, la motivazione e le competenze del candidato; all'esito di tale fase sarà attribuito un punteggio massimo di 5 punti.

Nell'ambito del colloquio i Commissari potranno intervenire con ulteriori domande ritenute opportune, alla luce dell'andamento del colloquio stesso.

Alle ore 08:45 si dà inizio alle prove orali che terminano alle ore 15:45. Il risultato di tali operazioni è il seguente:

Seq	Punteggio prova orale	Nome
1	29,5	
2	24,5	
3	23,5	
4	22	
5	21,5	
6	ASSENTE	

Viene a questo punto dato incarico alla Segretaria di convocare i candidati ammessi, per il giorno 01/12/2021 a partire dalle ore 09:00 presso la sede di CASA S.p.A., con una gradualità tale da tener conto della durata di ogni singola prova, stimata in 60 minuti.

Sono le ore 16:30 quando, non essendovi altro da discutere ed altre attività da svolgere, la Commissione aggiorna i lavori per il giorno 01/12/2021 alle ore 08:00 per la preparazione della prova pratica, la definizione dei criteri di valutazione ed il successivo espletamento della prova stessa.

Il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di prendere in custodia tutta la documentazione, di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

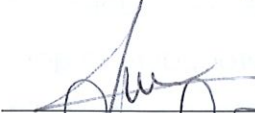
Letto, confermato e sottoscritto.

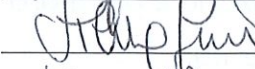
LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)

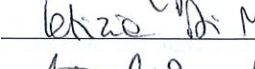
IL PRESIDENTE
(Dott. Dario Sveldezza)

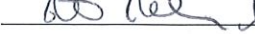
I membri :

- avv. Cosimo Papini
- dott.ssa Silvia Giuntini
- dott.ssa Letizia di Marco
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri











VERBALE DELLA QUARTA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 01/12/2021 alle ore 08:00 si è riunita, presso la sede di Casa Spa, la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- avv. Cosimo Papini (**Membro Esterno**)
- dott.ssa Silvia Giuntini, Responsabile Ufficio Contratti di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Letizia di Marco, Internal Auditor Area Bilancio-Ragioneria di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri, Responsabile Ufficio Morosità e Contenzioso di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Vengono decise unanimemente le modalità di svolgimento della prova pratica.

In particolare la Commissione stabilisce che le domande siano uguali per tutti i candidati.

Al Candidato verrà consegnato un documento scritto contenente un'ipotetica necessità di Casa SpA di procedere all'esecuzione di lavori di costruzione di un edificio.

Il candidato dovrà illustrare, nel limite massimo di 10 minuti, l'iter del procedimento di affidamento dell'appalto ai sensi della normativa vigente e all'organizzazione di CASA S.p.A.

Successivamente il candidato dovrà, nel limite massimo di 30 minuti, redigere uno schema degli atti nei loro elementi essenziali e l'eventuale documentazione a base di gara e, all'esito della stessa, una bozza dell'atto conclusivo della procedura di gara, con facoltà di esporre anche oralmente alla Commissione i vari passaggi.

La Commissione decide all'unanimità i seguenti criteri di valutazione:

1. Capacità espositiva, di inquadramento della fattispecie e capacità di sintesi

- (max 10 punti).
2. Individuazione e padronanza degli strumenti amministrativi utilizzabili nel caso in esame (max 10 punti).
 3. Correttezza e idoneità formale degli elaborati (max 10 punti).
 4. Capacità di organizzazione e di ottimizzazione del tempo a disposizione (max.10 punti)

Alle ore 09:25 si dà inizio alla prova pratica seguendo l'ordine di convocazione. Il punteggio attribuito all'unanimità dalla Commissione ai singoli candidati è il seguente:

Seq	Nome	Punteggio
1		26
2		ASSENTE
3		32,5
4		24
5		36

Considerati i risultati della valutazione dei titoli e di tutte le prove, la graduatoria finale è la seguente:

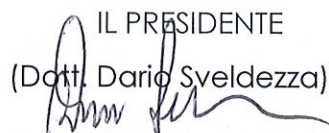
Nome	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio prova pratica	Totale definitivo	Posizione in graduatoria
Laurini Anna Valentina	24	29,5	36	89,5	1°

Viene a questo punto dato incarico alla Segretaria di comunicare ai candidati l'esito della Selezione e di trasmettere gli atti all'Amministrazione di CASA S.p.A.

Sono le ore 15:20 quando, non essendovi altro da discutere ed altre attività da svolgere, il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

Letto, confermato e sottoscritto.


LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)


IL PRESIDENTE
(Dott. Dario Sveldezza)

I membri :

- avv. Cosimo Papini
- dott.ssa Silvia Giuntini
- dott.ssa Letizia di Marco
- dott.ssa Rita Rossella Ministeri

